



# Prefeitura Municipal de Cabo Verde Estado de Minas Gerais

Av. Oscar Ornelas nº 152 – Tel/Fax (35) 3736.1220

**CNPJ. : 17.909.599/0001-83 – CEP. 37880-000**

Data fundação: 15/08/1762 – Emancipação Político-Administrativa 30/10/1866

---

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 108/2020

Aos cinco dias do mês de agosto de dois mil e vinte, nos termos do art. 15, da Lei Federal nº 8.666, de 21/06/1993, com as alterações nelas inseridas pela Lei Federal nº 8.883, de 09/06/94 e demais normas legais aplicáveis, o **MUNICÍPIO DE CABO VERDE**, Estado de Minas Gerais, pessoa Jurídica de Direito Público Interno, sediada na Av. Oscar Ornelas, nº 152, centro, CNPJ/MF nº 17.909.599/0001-83, representado por seu Prefeito Municipal, Sr. **EDSON JOSÉ FERREIRA**, brasileiro, casado, agricultor, portador do RG nº M- 3.537.718, SSP/MG e CPF nº 342.391.116-68, residente e domiciliado na Fazenda Angolinha, Caixa Postal 28, zona rural, Cabo Verde-MG, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e a empresa **JOSÉ CARLOS DA SILVEIRA JÚNIOR-ME**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 04.944.581/0001-70, sediada na Rua Blandina de Andrade, nº 15, Centro, Passos- MG, CEP: 37.900-066, doravante denominada simplesmente **DETENTORA DO REGISTRO DE PREÇOS/CONTRATADA**, neste ato representada por seu representante legal **JOSÉ CARLOS DA SILVEIRA JÚNIOR**, brasileiro, casado, portador do CPF: 029.863.276-48 e RG: 25.503.855-0 SSP/MG, resolvem registrar o(s) preço(s) referente ao Processo nº 129/2020, Pregão Presencial nº 059/2020, para a aquisição do(s) material(is) constantes no Anexo I, cuja proposta foi classificada em primeiro lugar, observadas as condições enunciadas nas cláusulas abaixo:

### PRIMEIRA – OBJETO:

I- O objeto do fornecimento são os materiais constantes do Anexo I (Proposta Comercial), em que são discriminados, a apresentação de cada produto, prazo e local de entrega, bem como o mapa de julgamento que discrimina os materiais que cada licitante ganhou por oferecer o menor preço.

### SEGUNDA - DO VALOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

I- A ata terá o valor estimado de R\$ 74.634,65 (setenta e quatro mil, seiscentos e trinta e quatro reais e sessenta e cinco centavos), para aquisição de todo(s) o(s) produto(s) em que a empresa foi vencedora, constantes do Anexo I (Proposta Comercial).

### TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS:

I- A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses a partir da sua assinatura.

II- Nos termos do art. 15, § 4º, da Lei Federal 8.666/93, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o município não será obrigado a adquirir os produtos referidos nesta ata, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas registradas.

III- Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas no art. 78, da Lei Federal 8.666/93, a presente Ata de Registro de Preços será cancelada, garantidos, às suas detentoras, o contraditório e a ampla defesa.

#### **QUARTA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

I- A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por todos os Órgãos Administração direta e indireta do município.

#### **QUINTA - DOS PREÇOS:**

I- Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços são os constantes do Anexo I (Proposta Comercial), de acordo com a respectiva classificação no Pregão Presencial nº 059/2020.

II- Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas as disposições do Decreto Municipal 050/99, de 07/12/1999, que regulamentou o Registro de Preços no Município, assim como as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Presencial nº 059/2020 - Registro de Preços, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

#### **SEXTA - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA:**

I - A entrega do objeto licitado será imediata e deverá ocorrer em Cabo Verde no estabelecimento comercial da empresa vencedora no certame.

#### **SÉTIMA - DO PAGAMENTO:**

I- O pagamento será efetuado ao licitante vencedor no prazo de até 30 (trinta) dia(s) após a entrega do material solicitado na Ordem de Fornecimento e emissão da respectiva NF/fatura.

#### **OITAVA - DOS PROCEDIMENTOS PARA O FORNECIMENTO:**

I- Os fornecimentos contratados através da presente Ata serão formalizados na Secretaria de Suprimentos.

II- As detentoras da presente Ata serão obrigadas a atender os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega das mercadorias ocorra em data posterior a do seu vencimento.

III- Se a qualidade dos produtos entregues não corresponder as especificações exigidas no Edital do Pregão que precedeu a presente Ata, a remessa do produto

apresentado será devolvida à detentora para substituição, no prazo de 03 (três) dias independentemente das penalidades cabíveis.

IV- Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante ordem de fornecimento que será expedida pela Secretaria de Suprimentos, mediante requisição da unidade requisitante, a qual poderá ser feita por memorando, ofício ou fac-símile, devendo nela constar: a data, o valor unitário do produto e a quantidade pretendida.

V- Os produtos deverão ser entregues acompanhados da nota fiscal/fatura.

VI- As empresas detentoras da presente Ata ficam obrigadas a aceitar o acréscimo de até 25% (vinte e cinco por cento) sobre o valor da presente ata, nas mesmas condições contratuais.

### **NONA - OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DO REGISTRO DE PREÇOS:**

Constituem obrigações da Detentora do Registro de Preços:

I- Fornecer o(s) materiais(s) de acordo com as especificações exigidas no instrumento convocatório e na proposta.

II- Respeitar o prazo de entrega fixado pela Prefeitura.

III- Responsabilizar-se pelo transporte dos produtos, de seu estabelecimento até o local determinado, bem como pelo seu descarregamento até o interior do local de entrega.

### **DÉCIMA - OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA:**

I- Pagar no vencimento as faturas apresentadas pela detentora do Registro de Preços, conforme estipulado no instrumento convocatório, o valor correspondente ao fornecimento, sendo que o preço vigente será o da data em que a Ordem de Fornecimento for entregue detentor do Registro de Preços.

II- Notificar a detentora do Registro de Preços, fixando-lhe prazo para corrigir defeitos ou irregularidades encontradas no fornecimento.

### **DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES:**

I- Recusa do licitante vencedor em assinar a Ata de Registro de Preços no prazo máximo de 05 (cinco) dias, após homologação: suspensão temporária do direito de licitar com a Prefeitura Municipal de Cabo Verde, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

II- Aplicação de multa, após regular processo administrativo, garantida a prévia defesa, no caso de descumprimento de qualquer cláusula ou condição da ata de registro de preços ou deste edital, e, em especial, nos seguintes casos:

II.1- 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, sobre o valor das mercadorias não entregues;

II.2- 10% (dez por cento) sobre o valor das mercadorias não entregues, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, com o consequente cancelamento da ata de registro de preços;

II.3- 10% (dez por cento) sobre o valor das mercadorias, no caso de entrega de material ou produto em desacordo com as especificações, alterações de qualidade, quantidade e rendimento.

II.4- 10% (dez por cento) sobre o valor da ata de registro de preços, no caso da adjudicatária, recusar em assinar a ata ou desistir da mesma;

II.5- O valor máximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor total da ata.

II.6- As sanções previstas neste Capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa a detentora da ata, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

II.7- Findo o prazo para apresentação de defesa, não havendo interposição, ou julgada improcedente, o recolhimento das referidas multas, deverá ser feito através de guia própria, ao Município de Cabo Verde, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa.

#### **DÉCIMA SEGUNDA - DO REALINHAMENTO DE PREÇOS:**

I- Somente ocorrerá realinhamento de preços caso haja extrema necessidade, ou seja, para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, hipótese que o adjudicatário vencedor deverá obrigatoriamente demonstrar o ônus pleiteado.

II- É vedado ao fornecedor interromper o fornecimento, sendo o referido obrigado a continuar as entregas enquanto aguarda o trâmite do processo de revisão de preços, que deverá ocorrer num prazo máximo de 10 (dez) dias, contados a partir da protocolização do pedido.

#### **DÉCIMA TERCEIRA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

I- Não será admitida a entrega de materiais pelo contratado sem que ele esteja de posse da Ordem de Fornecimento respectiva.

II- Caso os produtos apresentem defeitos ou irregularidades, especificações incorretas ou fora dos padrões determinados pela ABTN, a unidade recebedora os devolverá para regularização no prazo de 03 (três) dias.

III- Os produtos deverão ser entregues acompanhados dos documentos fiscais respectivos, juntamente com cópia reprográfica da Ordem de Fornecimento e devem conter, obrigatoriamente, a marca, descrição e quantidade dos produtos entregues.

IV- Não será aceito o fornecimento parcial dos produtos constantes da OF.

#### **DÉCIMA QUARTA: DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS:**

Os preços registrados poderão ser cancelados nos seguintes casos:

I- Pela Administração, quando:

A- O fornecedor deixar de cumprir as exigências do edital.

B- O fornecedor não atender à convocação para fornecimento.

C- Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado e o fornecedor se recusar a baixá-los, na forma prevista no ato convocatório e no Decreto Municipal que regulamentou o Registro de Preços no município.

D- Por razões de interesse público, mediante despacho motivado, devidamente justificado.

E- A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nesta cláusula, será feita por correspondência com recibo de entrega, juntando-se comprovante nos autos que deram origem ao registro de preços.

F- No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o lugar do fornecedor, a comunicação será feita por publicação na Imprensa Oficial do Estado e Jornal de Circulação Regional e Municipal, e afixado no quadro de avisos do Setor de Licitação, considerando-se cancelado o registro na data da publicação na imprensa oficial.

II- Pelo detentor do Registro, que deverá solicitar o cancelamento com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, facultada a Administração a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório, assegurada defesa prévia do fornecedor, nos termos da Lei Federal 8.666/93.

#### **DÉCIMA QUINTA - DA AUTORIZAÇÃO PARA O FORNECIMENTO:**

I- A Ordem de Fornecimento será expedida pela Secretaria de Suprimentos, após o recebimento da requisição da secretaria requisitante.

#### **DÉCIMA SEXTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

I - As despesas decorrentes desta licitação correrão por conta de dotações próprias do orçamento vigente.

II - É dispensada a certificação de dotação orçamentária nos processos licitatórios para registro de preços, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93, devendo ser informada no ato compra.

III – As despesas referentes ao exercício 2021 correrão por conta da(s) dotação(ões) correspondente(s) ao orçamento vigente.

**DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:**

I- Integram esta Ata, o Edital do Pregão Presencial nº 059/2020 e seus anexos, e as propostas das empresas classificadas no certame supra mencionado.

II- Fica eleito o foro desta Comarca de Cabo Verde, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da utilização da presente Ata.

III- Os casos omissos serão resolvidos de acordo com Decreto Municipal que regulamentou o Registro de Preços no Município, a Lei Federal 8.666/93 e demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito.

**EDSON JOSÉ FERREIRA  
PREFEITO MUNICIPAL**

**RONALDO DO CARMO SILVEIRA  
JOSÉ CARLOS DA SILVEIRA JÚNIOR-ME**

**TESTEMUNHAS:**

\_\_\_\_\_  
MARCIO DE SOUZA MATOS  
CPF: 076.497.966-39

\_\_\_\_\_  
FRANKLIN ALVES  
CPF: 046.013.496-56



18	70,0000	UNIDADE	18473	FACA INOX P/ PAO COM CABO DE PLASTICO	KEHOME	6,9900	489,30
19	150,0000	UNIDADE	19378	BALDE PLASTICO 12LTS REFORCADO NA COR PRETA	INPLAST	5,9000	885,00
20	50,0000	UNIDADE	19382	BORRACHA P/PANELA DE PRESSAO 7 LITROS	GUAMA	3,0000	150,00
55	50,0000	UNIDADE	19383	BORRACHA P/PANELA PRESSAO 10 LITROS	GUAMA	4,0000	200,00
56	70,0000	UNIDADE	19460	BULE FOSCO No30 CAPACIDADE DE 05 LITROS	SJ	47,0000	3.290,00
57	35,0000	UNIDADE	19462	CACAROLA REFORCADA No28 DE 05 LITROS	LUTE	45,0000	1.575,00
58	30,0000	UNIDADE	19463	CACAROLA REFORCADA No32	LUTE	68,0000	2.040,00
59	25,0000	UNIDADE	19464	CACAROLA REFORCADA No36	LUTE	70,0000	1.750,00
60	25,0000	UNIDADE	19465	CACAROLA REFORCADA No40	LUTE	124,9000	3.122,50
61	25,0000	UNIDADE	19466	CACAROLA REFORCADA No45	LUTE	146,9900	3.674,75
62	90,0000	UNIDADE	19468	CANECAO EM ALUMINIO No20 04 LITROS, COM CABO DE MADEIRA	SJ	20,0000	1.800,00
21	90,0000	UNIDADE	19472	CONCHA FUNDA GRANDE INTERICAA	HOME	8,9000	801,00
22	90,0000	UNIDADE	19474	COLHER DE ARROZ INTERICA GRANDE	HOME	6,9900	629,10
23	70,0000	UNIDADE	19475	DESENTUPIDOR DE PIA CABO ANATOMICO	MAX	3,4000	238,00
24	30,0000	UNIDADE	19476	ESCORREDOR DE ARROZ LINHA HOTEL N.35	SJ	40,0000	1.200,00
25	30,0000	UNIDADE	19477	ESCORREDOR DE MACARRAO LINHA HOTEL N.45	SJ	49,0000	1.470,00
26	90,0000	UNIDADE	19478	ESCUMADEIRA EXTRA	HOME	6,9900	629,10
27	50,0000	UNIDADE	19481	ESPREMEDOR DE BATATA GRANDE EM ACO INOX	VIEL	26,9900	1.349,50
28	150,0000	UNIDADE	19482	FACA ACO CARBONO GRANDE CABO MADEIRA, REBITES DE LATAO	SIMONAGGIO	9,3000	1.395,00
64	100,0000	UNIDADE	19485	FORMA DE PLASTICO			

				RETANGULAR BRANCA - BRANCA 8 LITROS	SANTANA	9,9900	999,00
29	20,0000	DUZIA	19486	GARFO DE SOBREMESA ACO INOX.	SIMONAGGIO	11,9900	239,80
30	25,0000	UNIDADE	19487	GARFO GRANDE P/MACARRAO No40	SIMONAGGIO	7,9000	197,50
65	15,0000	UNIDADE	19491	PANELA DE PRESSAO 10LTS	SJ	114,9000	1.723,50
31	70,0000	UNIDADE	19492	PESO P/PANELA DE PRESSAO	GUAMA	2,9900	209,30
32	120,0000	UNIDADE	19496	REGULADOR DE GAS C/MANGUEIRA	IMAR	19,9500	2.394,00
33	70,0000	UNIDADE	19501	SELO PARA PANELA DE PRESSAO	GUAMA	1,4900	104,30
35	80,0000	UNIDADE	19898	DESCASCADOR E BOLEADOR LAMINA EM ACO INOX, PARA DESCASCAR LEGUMES, MEDIDAS MINIMAS: 7x19x4 CM (COMP x LARG x ALT)	KEITA	3,8000	304,00
37	80,0000	UNIDADE	21314	RALINHO JAPONES PARA PIA G	MAX	2,5000	200,00
38	150,0000	UNIDADE	21330	GARRAFA TERMICA 500 ML	OBBA	13,5500	2.032,50
39	75,0000	JOGO	23084	XICARA PARA CHA DE VIDRO. COM NO MINIMO 6 UNIDADES	WHEATON	26,9000	2.017,50
40	75,0000	JOGO	23085	XICARA DE CAFE DE VIDRO. COM NO MINIMO 06 UNIDADES	WHEATON	24,9900	1.874,25
42	40,0000	DUZIA	23088	COLHER DE SOBREMESA ACO INOX.	SIMONAGGIO	11,9900	479,60
68	100,0000	UNIDADE	25437	CAIXA ORGANIZADORA PLASTICA COM TAMPA, NO MINIMO 20 LITROS	INPLAST	24,9000	2.490,00
44	350,0000	UNIDADE	25555	PRATO FUNDO VIDRO.	DURALEX	3,9900	1.396,50
45	350,0000	UNIDADE	25557	PRATO RASO DE VIDRO,	DURALEX	4,2000	1.470,00
46	100,0000	UNIDADE	25558	PRATO SOBREMESA DE VIDRO	DURALEX	3,9900	399,00
69	60,0000	UNIDADE	25561	BACIA EM PLASTICO 32 LITROS	INPLAST	8,5000	510,00
49	75,0000	UNIDADE	35380	RALINHO 9 1/2 ACO INOX	MAX	1,9900	149,25
50	50,0000	LITRO	35593	JARRA DE VIDRO 1,5 LITRO	CIV	9,9900	499,50

=====

VALOR TOTAL DOS PRODUTOS:

74.634,65

ATENCAO: - Aguardar ORDEM de FORNECIMENTO para entrega do(s) produto(s) e emissao da NOTA FISCAL.